

**План работы педагога-наставника,
учителя начальных классов I квалификационной категории
Недвиги Елены Владимировны
с молодым специалистом, учителем начальных
классов Москаленко Анастасией Николаевной
на 2022-2023 учебный год**

Цель:

- Создание организационно-методических условий для успешной современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

Задачи:

- Определить уровень профессиональной подготовки молодого учителя на 2-й год сотрудничества;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному совершенствованию;

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей;
2. Посещение уроков молодого педагога;
3. Планирование и анализ деятельности;
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
5. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- Использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий.

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ				
Изучение методических рекомендаций и пособий;	Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2022-2023 учебный год.	Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», КТП по предметам;	Оформление календарно-тематического планирования; Взаимопосещение уроков.	выполнено

ОКТЯБРЬ				
Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразования	Определение развивающих и воспитательных целей	Выполнение единых требований к ведению тетрадей; изучение ФГОС	Навыки работы с программой, знания правил ведения рабочих тетрадей, единый орфографический режим	выполнено
НОЯБРЬ				
Разработка тематических поурочных планов	Индивидуальные беседы с родителями.	Правила оформления школьной документации, классных журналов	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима	
ДЕКАБРЬ				
Разработка технологической карты урока	Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников	Ознакомление с нормативной базой введения ФГОС НОО	Контроль ведения личных дел учащихся	
ЯНВАРЬ				
Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников	Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия»	Разработка внеклассного мероприятия	Индивидуальная беседа, практикум	
ФЕВРАЛЬ				
Знакомство с новыми педагогическим и технологиями	Работа с родителями (содержание, формы и методы работы)	Работа с тетрадями и дневниками учащихся	Контроль ведения школьной документации	
МАРТ				
Оформление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио	«Анализ различных стилей педагогического общения»	«Портфолио учителя»	Контроль ведения портфолио	
АПРЕЛЬ				
Выбор методической темы по самообразованию на новый учебный год	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»	Пополнение методической копилки	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.	
МАЙ				
Подведение итогов работы за год.	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной	Анализ качества успеваемости учащихся.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение	

	работы за год		программы)	
--	---------------	--	------------	--